



リサイクル資源**無料**回収サービス

# エコシグマ

## 無料回収のご案内

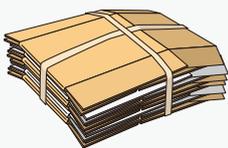
エコシグマの無料回収では、段ボール・新聞・雑誌等の古紙類を中心に資源類をご希望日に**無料**回収いたします。

- ★1 おおよそ回収資源50kgからでのお受付となります。(新聞半年分、または段ボール100枚程度でおおよそ50kgとなります。)
- ★2 一階へご準備いただき、弊社営業時間中での回収となります。(日曜・祝祭日の回収はおこなっておりません。)

### 無料回収物一覧と分別方法

#### 古紙類

段ボール・新聞・雑誌本類・その他雑紙・牛乳パック・オフィスペーパー類等、リサイクル可能な紙類全般(それぞれ下記の通り分別しご準備ください。また紙以外の物は混ぜないでください。)



#### 段ボール

必ずおりたんで、紐で十字に縛るか、箱につめてください。



#### 新聞

紐で十字に縛るか、箱・袋にまとめてください。  
※折込チラシも一緒に混ぜてお出しください。



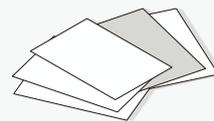
#### 雑誌本類・その他雑紙

紐で十字に縛るか、箱・袋にまとめてください。小さな紙はバラバラにならないよう、封筒に入れるか雑誌に挟み込み下さい。



#### 牛乳パック

牛乳パックは、水洗い後、開いて紐等でまとめてください。



#### オフィスペーパー類

紐で十字に縛るか、箱・袋にまとめてください。シュレッダー紙は、透明な袋に入れて口をしっかり縛ってください。  
※裁断幅が小さすぎる物は回収できない場合がございます。

#### 鉄・非鉄スクラップ類 スチール製品類・金属製の鍋類等、1Tトラックでの回収が可能な大きさの物

鉄製・非鉄製のみの物に限ります。プラスチック、木、ゴム、ガラス等の複合品は原則回収できません。



#### 回収不可品目例

汚れ・水濡れのひどい紙類、洗剤・線香箱等の匂いのある紙・カーボン紙・ラミネート加工紙・紙コップ等リサイクルできない紙類、プラスチック製品・木製品・ガラス製品・陶磁器製品・ゴム製品・家電製品・発泡スチロール・空き缶・ペットボトル・その他火気製品等は回収できません。また回収可能品につきましても分別状況等によりまして、回収をお断りする場合がございます。

### 回収の流れ例

お電話又はHPよりお問い合わせ・ご依頼ください。お名前・ご住所・回収資源類等をご確認いたします。



回収日当日に目印のメモを付けて1Fのわかりやすい場所へ、資源類をお出しください。**当日中に回収いたします。**(時間帯ご指定はお受けできません。)



資源物として、当社から再生事業者へ。



### 回収エリアにつきましては、裏面をご覧ください。

地区限定の登録制定期回収サービス**シグマの日**や、**集団回収サポート**もおこなっています。詳細はHPをご覧ください。機密文書・電子データ処理につきましては、協力会社にて専門の有料サービスをご提供しています。裏面をご参考ください。

エコシグマ

検索

お問い合わせ・ご依頼は

九州 古紙 古紙

# 0120-94-5454

電話受付時間)月～土(第2土曜・祝祭日を除く)9:00～17:00



リサイクル資源**無料**回収サービス

## エコシグマ

福岡市東区箱崎ふ頭4丁目13-24  
(筑紫野支店・北九州支店もごございます。)

<http://www.eco-sigma.com>

担当者



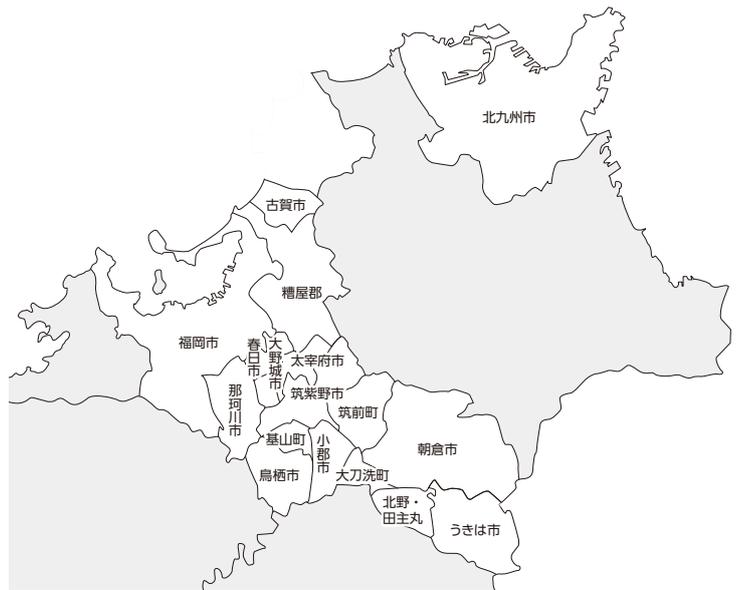
# 回収エリア

エコシグマでは下記の各地域へお伺いいたします。

福岡県：福岡市・北九州市・古賀市・  
糟屋郡・春日市・大野城市・  
太宰府市・那珂川市・筑紫野市・  
筑前町・小郡市・大刀洗町・  
朝倉市・うきは市・田主丸町・  
北野町

佐賀県：鳥栖市・基山町

※離島や山地方面等、回収エリア内につきましても  
お伺いできない場合がございます。



## 機密文書出張裁断・電子データ消去サービス

機密文書と電子データの出張処理を  
協力会社にておこなっております。  
※こちらは有料サービスとなります。

情報セキュリティの国際規格である  
ISO27001を認証取得した(株)ペーパーリサイ  
クリングでの有料サービスとなります。  
特殊シュレッダー搭載車でお客様のご指  
定場所まで訪問いたしまして、現地で裁断  
をおこない、機密処理が完了します。  
電子データ消去も同様に出張でおこなっ  
ております。



RDV車(特殊シュレッダー搭載車)



RDV ZERO車(移動型データ消去センター)

## ボックス設置型定期機密文書処理 好評実施中!

株式会社ペーパーリサイクリングでは、機密文書保管用セキュリティボックスを設置した定期機密文書出張処理サービ  
スもおこなっています。

個人情報・企業情報書類等、適切な管理・処理体制がますます重要となっている昨今、機密保管用のボックスを設置し  
つつ、定期的な機密処理をおこなう事で、情報セキュリティが強化されます。

マイナンバー制度や年々強化されています個人情報保護法対策にもご活用いただけます。

### RDVキッズ(蓄積能力40kgボックス)



▲ボックスの中には書類を溜める  
袋を設置します。

寸法：幅54×高さ90×奥行40(単位：cm)

- ・鍵付きのスチール製セキュリティボックスで、「中が  
のぞけない」「手ははまらない」構造です。
- ・A4コピー紙 約10,000枚を蓄積可能です。
- ・専用車で定期的に出張裁断へお伺いいたします。
- ・機密裁断完了後に機密裁断証明書、リサイクル証明  
書を発行いたします。

### Q マイナンバー制度とは？

A 住民票を有する全ての方に、1人1つの番号を付  
して、社会保障・税・災害対策の分野で効率的  
に情報を管理し、複数の機関に存在する個人の  
情報が同一人の情報であることを確認するた  
めに活用されるものです。2016年1月より運用が  
開始されており、各企業においては、従業員のマ  
イナンバーの確認が必要となり、適切な取扱・管  
理・廃棄が厳重に求められています。

機密処理について、詳しくは株式会社ペーパーリサイクリング、又はエコシグマフリーコールまで

機密文書出張裁断・電子データ消去サービスの

リサイクル資源無料回収サービス

株式会社ペーパーリサイクリング 0120-54-2319 エコシグマ 0120-94-5454